



# SGO-VEREIN



LERNE AUS ERFAHRUNG.





58. SGO GENERALVERSAMMLUNG | 11.06.2026

# **LERNE AUS ERFAHRUNG**

# VIELEN DANK AN UNSERE COMMUNITY UND PARTNER

---

Die SGO Community lebt vom Austausch unterschiedlichster Perspektiven – danke an unsere Community und Partner, die dies mit ihrer Unterstützung ermöglichen.



Berner  
Fachhochschule



# 1. BEGRÜSSUNG UND 2. WAHL DER STIMMENZÄHLER:INNEN

## Generelle Informationen zum Ablauf:

Abstimmungen finden offen per Handzeichen statt.

Die Stimmzähler:innen erfassen die Ja, Nein Stimmen sowie Enthaltungen separat.

Nur Nein-Stimmen und Enthaltungen werden gezählt

## Protokollführerin

Nina Rinnhofer

## Wahl der Stimmzähler:innen

Saskia Rösli und Peter Tschudin  
stellen sich zur Verfügung



**Wahl der  
Stimmzähler:innen**

## 2. GENEHMIGUNG DER TRAKTANDENLISTE

- 1. Begrüssung**
- 2. Formelles**
  - 2.1. Wahl der Stimmenzähler:innen
  - 2.2. Genehmigung der Traktandenliste
- 3. Genehmigung des Protokolls der 57. GV vom 07.05.2025**
- 4. Erläuterungen und Genehmigung Geschäftsbericht 2025**
- 5. Information: Träger- und Partnerschaften**
  - 5.1. Information: Erläuterung Bericht der SGO Business School
  - 5.2. Information VZPM
- 6. Erläuterungen der Jahresrechnung 2025, Kenntnisnahme des Revisionsberichts und Genehmigung der Jahresrechnung 2025**
- 7. Entlastung des Vorstands für das Geschäftsjahr 2025**
- 8. Festsetzung der Mitgliederbeiträge**
  - 8.1. Antrag: wie bisher
- 9. Verabschiedung & Verdankung zurücktretende Vorstandsmitglieder**
- 10. Wahlen**
  - 10.1. Wiederwahl bestehende Vorstandsmitglieder
  - 10.2. Neuwahlen Vorstandsmitglieder
  - 10.3. Wahl des Präsidenten/in
  - 10.4. Wahl Revisionsstelle
- 11. Anträge von Mitgliedern**
- 12. Varia**
- 13. Ausblick**



**Inputs und/oder zur  
Kenntnisnahme der  
Traktandenliste**

# 3. GENEHMIGUNG DES PROTOKOLLS DER 57. GV VOM 07.05.2025



## PROTOKOLL DER 57. GENERALVERSAMMLUNG DER SGO

Ort: SGO Business School, Flughafenstrasse 50, 8152 Opfikon  
Datum, Zeit: Mittwoch, 07. Mai, 17:00 Uhr  
Vorsitz: Marco La Bella, Präsidium  
Protokoll: Nina Rinnhofer

### Anwesende stimmberechtigte SGO-Vereinsmitglieder:

- Petra Ramseier
- Marcel Niederer

### Anwesende SGO-Vorstandsmitglieder

Stefan Studer, Präsidium  
Prof. Dr. Anja Habegger  
Bettina Freihofer Estrada  
Elisabeth Hirtl  
Marco La Bella  
Monique Meier

### Entschuldigt:

Andreas Spiess  
Burcu Angst

### Anwesende Ehrenmitglieder

- Peter Keuzenkamp
- Dr. Markus Sulzberger (Ehrenpräsident)

### Verteiler

- Mitglieder des Vorstandes und der Geschäftsstelle
- SGO-Vereinsmitglieder
- Raiffeisenbank Zürich Limmatquai 68, 8001 Zürich
- UBS Geschäftsstelle Max-Högger-Strasse 80 8048 Zürich
- Treuhänder:in: Hüsser Gmür + Partner AG

Das Original ist als .pdf im Mitgliederbereich der Website einsehbar.



## Traktanden der 57. Generalversammlung der SGO

Die Einladung mit der Traktandenliste wurde gemäss Artikel 9 der Statuten, 3 Wochen vor der GV an alle Mitglieder verschickt. Ebenfalls wurden zu diesem Zeitpunkt die nachfolgenden Unterlagen zugestellt: Der Geschäftsbericht 2024, die Statuten des SGO-Vereins, das Protokoll der GV vom 13. Juni 2024. Diese Unterlagen sind auf der SGO-Website - im geschützten Bereich - einsehbar.

### 1. Begrüssung

### 2. Formelles

- 2.1. Wahl der Stimmenzähler:innen
- 2.2. Genehmigung der Traktandenliste

### 3. Genehmigung des Protokolls der 56. GV vom 13.06.2024

### 4. Erläuterungen und Genehmigung Geschäftsbericht 2024

### 5. Information: Erläuterung Bericht der SGO Business School

### 6. Erläuterungen der Jahresrechnung 2024, Kenntnisnahme des Revisionsberichts und Genehmigung der Jahresrechnung 2024

### 7. Entlastung des Vorstands für das Geschäftsjahr 2024

### 8. Festsetzung der Mitgliederbeiträge

- 8.1. Antrag: wie bisher

### 9. Verabschiedung & Verdankung zurücktretende Vorstandsmitglieder

### 10. Wahlen

- 10.1. Wiederwahl bestehende Vorstandsmitglieder
- 10.2. Neuwahlen Vorstandsmitglieder
- 10.3. Wahl des Präsidenten/in
- 10.4. Wahl Revisionsstelle

### 11. Anträge von Mitgliedern

### 12. Varia

### 13. Ausblick



**Verweis auf Dokument:**  
*SGO\_57.GV\_Protokoll.pdf*



**Genehmigung des  
Protokolls der 57. GV der  
SGO vom 07.05.2025**

## 4. ERLÄUTERUNGEN UND GENEHMIGUNG GESCHÄFTSBERICHT



**Verweis auf Dokument:**  
*SGO\_Geschaeftsbericht\_2025.pdf*

## 4. ERLÄUTERUNGEN UND GENEHMIGUNG GESCHÄFTSBERICHT

Ein Jahr der Stabilisierung – und der Investition in das Fundament der SGO.



### COMMUNITY- ENTWICKLUNG

# 734

Mitglieder

- Netto -18
- 140 Neueintritte
- Neue strategische Partnerschaft:  
LAKE Solutions



### SYSTEM- LANDSCHAFT

# Juni '25

Go-Live

- Mitglieder, Events & Rechnung gebündelt
- Aufwändige Datenbereinigung
- Effizienzgewinne ab 2026 spürbar



### FOKUSSIERUNG UND POSITIONIERUNG

# 1

gemeinsame Community für O & M

- CoPs in einem Gremium gebündelt
- Qualität und Relevanz vor Anzahl Events
- Klar als die Community für Organisation & Management







## 4. GENEHMIGUNG GESCHÄFTSBERICHT



**Verweis auf Dokument:**  
*SGO\_Geschaeftsbericht\_2025.pdf*



**Genehmigung  
Geschäftsbericht 2025**

## 5. INFORMATION: TRÄGER- UND PARTNERSCHAFTEN

# 5.1 ERLÄUTERUNG BERICHT DER SGO BUSINESS SCHOOL

**BERICHTE AUS DEM SGO VERBUND**

**Autoren:** Martin Kuonen, Verwaltungsratspräsident der SGO Business School AG  
Frank Pohl, Mitglied des Verwaltungsrats und Geschäftsführer der SGO Business School AG

## GESCHÄFTSBERICHT SGO BUSINESS SCHOOL AG

**AUF HERAUSFORDERNDE ALLGEMEINE TRENDS...**

Der Benchmark für den Weiterbildungsmarkt ist der Branchenmonitor vom Schweizer Verband für Weiterbildung (SVEB). Der SVEB-Branchenmonitor 2025 präsentiert Indikatoren in den vier Dimensionen wirtschaftliche Situation, Angebot, Nachfrage und Personalbestand.

Danach soll sich das Angebot in der Weiterbildung und die Nachfrage nach Weiterbildung weiterhin positiv entwickeln. Die «wirtschaftliche Situation» schätzen die Anbieter für das laufende Jahr (2025) im Durchschnitt tiefer ein. Zudem hat sich der Personalbestand im letzten Jahr kaum verändert.

Die Weiterbildungsangebote werden hauptsächlich von Privatpersonen eingekauft und über Teilnahmegebühren finanziert. Die zweitwichtigsten Kundengruppen bzw. Finanzierungsquellen sind Behördenstellen/öffentliche Verwaltung und die öffentliche Hand (Bund, Kantone oder Gemeinden). Die Hälfte aller Anbieter erhält Fördergelder aus öffentlichen Förderprogrammen.

Sorgen bereitet der starke Wettbewerbsdruck und die wachsenden Ansprüche der Kundengruppen an die Angebotsgestaltung. Sich bekannt zu machen und eine stabile Teilnehmendenzahl zu halten, wird zunehmend als anspruchsvoller angesehen. Auch das Ausrichten vom Angebot auf aktuelle gesellschaftliche Entwicklungen wie die gesteigerte Nutzung von KI bleibt herausfordernd. Eine weitere Challenge stellt der Personalbestand dar: Es sei schwierig, geeignetes Personal zu finden und zu halten.

**...ANTWORTET DIE SGO BUSINESS SCHOOL MIT INNOVATION UND RESILIENZ...**

Trotz durch protektionistisches Verhalten von Staaten, Kriegen und Krisen getrübtem wirtschaftlichem Umfeld, welches sich auf die Weiterbildungsbereitschaft der Privatwirtschaft negativ auswirkt, blickt die SGO Business School auf positive Entwicklungen zurück.

Mehr Teilnehmende melden sich aufgrund von Empfehlungen an, was für die hohe Qualität der SGO Angebote spricht. Zudem kann ein ver-

**SGO BUSINESS SCHOOL**

stärker Zulauf seitens staatlicher und parastaatlicher Arbeitgeber, die weniger konjunktursensitiv sind, beobachtet werden. Auch der neue CAS Organisationsentwicklung startete 2025 erfolgreich mit guter Auslastung und sehr gutem Feedback der Teilnehmenden. Der CAS Organisationsentwicklung wurde in den Bereich Change Management integriert, wobei Teile von beiden Angeboten weiterhin separat gebucht werden können.

Neu werden SGO-eigene Abschlüsse Fachdiplome genannt und in den Bereichen Projektmanagement, Prozessmanagement, Business Analysis und Change Management angeboten; dies als praxisnahe und kompakte Alternative zu CAS-Lehrgängen.

Inzwischen tragen mehrere Umsatzträger zu einer breiteren Diversifikation bei. Damit wird die Abhängigkeit von einzelnen Geschäftsfeldern reduziert und die Stabilität des Geschäftsmodells erhöht. Die Marktanteile im Bereich Projektmanagement konnten weiter ausgebaut werden, das neu erschienene «Praxishandbuch Projektmanagement» (inkl. Agilität, IPMA und KI) wurde erfolgreich in alle Kurse integriert.

Die eingegangenen Partnerschaften im KI-Umfeld und die Integration entsprechender Angebote im Bildungsbereich unterstreichen, dass frühzeitig, planvoll und strategisch die Weichen gestellt worden sind. Zudem stärkten innovative Lernformate und die Positionierung der SGO Business School als zukunftsorientierten Bildungsanbieter die Marke SGO. Zudem passt die Business School ihre Marketingstrategie kontinuierlich an die veränderten Suchgewohnheiten und Informationsbedürfnisse ihrer Zielgruppen an.

All diese kontinuierlichen Verbesserungen tragen zur Stärkung der Resilienz bei und wirken sich positiv auf den Geschäftsgang aus. Die SGO Business School hat damit ihre Position geschärft und ihr Leistungsversprechen «Aufbruchstimmung. Jeden Tag» eindrücklich unter Beweis gestellt.

**...UND ERZIELT ERNEUT EIN GUTES UND SOLIDES GESCHÄFTSJAHR**

Die SGO Business School AG blickt auf ein solides Geschäftsjahr 2025 zurück. Der Umsatz bewegte sich auf dem Niveau des starken Vorjahres. Die EBIT-Marge von über 10% entsprach der Zielsetzung. Diese Zahlen belegen erneut, dass die SGO Business School auch ihre Kostenstruktur aufmerksam und diszipliniert steuert. Deshalb kann dem Aktionariat wiederum eine Dividende ausgerichtet werden.

Besonders erfreulich ist der Blick nach vorne: Der Auftragsbestand für das Jahr 2026 ist insbesondere im offe-



**Mehr über die SGO Business School erfahren: [www.sgo.ch](http://www.sgo.ch)**

## Geschäftsbericht 2025

- Gute Finanzkennzahlen
- ermöglichten Dividenden
- Wachstum im Projektmanagement und Organisationsentwicklung
- Zusammenarbeit mit ibo Software sehr erfreulich
- Monika Uzdiyen verabschiedet



**Verweis auf Dokument:**  
***SGO\_Geschaeftsbericht\_2025.pdf***

# 5.1 ERLÄUTERUNG BERICHT DER SGO BUSINESS SCHOOL

## Finanzperspektive

- Sehr guter Start ins Geschäftsjahr 2026 – Auftragsbestand über Vorjahresniveau, Kosten etwas tiefer
- Investitionen in Prozessoptimierungen: CRM, papierarme SGO, Infoveranstaltungen

## Marktperspektive

- Mehrere CAS im ersten Quartal ausgebucht (PM, PROM, BA und OE)
- Erfreuliches Wachstum im offenen Lehrgangsangebot (Präsenz und online), moderate Nachfrage nach Einzelseminaren und (kleinen) Inhouse-Aufträgen (passt perfekt zur strategischen Ausrichtung)
- Feintuning: Neben begeisterten Teilnehmenden sollen auch wieder verstärkt Vorgesetzte der TN als wichtige Stakeholder berücksichtigt werden (Performance der TN nach Rückkehr an Arbeitsplatz)
- ChatGPT, Gemini und Co-Pilot ergänzen/ lösen Google als Suchmaschine ab. Im Moment werden wir dort offensichtlich sehr häufig empfohlen...aber wie oft nicht?

## Prozess- & Personalperspektive

- Neue Prüfungsformen etabliert:  
Story Cast Kurzfilme (siehe YouTube), Online-Tests (KI-Korrektur)
- Summer Camp, 2. – 4. Juli 2026: ein Tag in Glattbrugg  
dann Transfer an den Bodensee. Planung läuft.



## 5.2 INFORMATION VZPM



## 5.2 INFORMATION VZPM



SCHWEIZERISCHE GESELLSCHAFT FÜR ORGANISATION SGO



GESCHÄFTSBERICHT 1996

VEREIN ZERTIFIZIERUNG VON PROJEKTMANAGERN VZPM

Paul J. Zimmermann, Präsident VZPM

Die Generalversammlungen der Schweizerischen Gesellschaft für Projektmanagement SPM vom 18. April 1996 und diejenige der SGO vom 9. Mai 1996 ermächtigten ihre Vorstände, in der Trägerschaft für dieses neue Vorhaben mitzuwirken und einen entsprechenden Verein zu gründen. Letzteres ist am 20. Mai 1996, in einem gemeinsamen Akt von SPM und SGO, geschehen. Inzwischen gibt es noch weitere Interessenten, die als Mitträger des VZPM in Frage kommen; die Verhandlungen sind im Moment jedoch noch nicht abgeschlossen.

Zu Beginn galt es einerseits die Akkreditierung durch die SAS des Eidgenössischen Messamtes zu erlangen, was im Januar 1997 geschehen ist. Dafür war die Ausarbeitung einer umfangreichen Dokumentation (Zertifizierungsdokumentation) über die geplante Zertifizierung auszuarbeiten. Mehrere Begutachtungen durch die SAS haben stattgefunden. Mitte letzten Dezembers gingen die definitiven Unterlagen ans Messamt. Andererseits galt es nach der Bestellung des Lenkungsausschusses mit den ersten Assessoren eine Zertifizierung durchzuführen. Bisher

haben sich sechs Projektmanager gemeldet; davon wurden mittlerweile vier zertifiziert und sind für ihre Expertenrolle als sogenannte «Assessoren» bereit. Für die erste öffentliche Zertifizierung, die im Februar 1997 startete, haben sich viele Interessenten gemeldet.

Nach Dreiviertel Jahren intensiver Vorbereitung konnte die Zertifizierung von Projektmanagern dank des «Startschusses» des SAS lanciert werden. Wir freuen uns darüber und danken allen Beteiligten herzlich für das grosse Engagement bis zum heutigen Tag.

### Die Organe des VZPM

|                           |                                             |
|---------------------------|---------------------------------------------|
| Vorstand:                 | Paul J. Zimmermann, Präsident               |
|                           | Hans Held, Vizepräsident                    |
|                           | Sigrid Sutter, Quästorin                    |
|                           | Dr. Andreas Meyer, Aktuar                   |
| Lenkungsausschuss:        | Rolf Peter, Präsident                       |
|                           | Rolf Jenzer                                 |
|                           | Dr. Hans Knöpfel                            |
|                           | Elisabeth Kellerhals, Vize-Präsidentin      |
| Ur-Assessoren:            | Jürg Brandenberger, Q-Beauftragter          |
|                           | Dr. Hans Knöpfel                            |
|                           | Jürg Brandenberger                          |
|                           | Karl Hutter                                 |
| Zertifizierte Assessoren: | Daniel Scheifele                            |
|                           | Alfred Hersberger                           |
| Zertifizierungsstelle:    | Peter Simonis                               |
|                           | Thomas Schollian                            |
|                           | Karl Hutter, Leiter                         |
|                           | VZPM Flughafenstrasse 50<br>8152 Glattbrugg |

### Das Wichtigste in Kürze

- Mit dem Zertifikat für Projektmanager soll sichergestellt werden, dass das für die qualifizierte Tätigkeit als Projektmanager erforderliche Rüstzeug mit einem Leistungsausweis nachgewiesen werden kann. Die Kombination von theoretischem Wissen und praktischer Erfahrung befähigt den zertifizierten Projektmanager, anspruchsvolle Projekte kompetent zu leiten.
- Der VZPM ist vom eidgenössischen Amt für Messwesen akkreditiert.
- Das Zertifikat des VZPM ist ein international anerkannter Kompetenznachweis.
- Das Zertifikat nützt dem zertifizierten Projektmanager, den Unternehmungen und potentiellen Auftraggebern.
- Die Zertifizierung richtet sich an Einzelpersonen, welche ihre Kompetenz im Projektmanagement nachweisen wollen, und an Unternehmungen, welche die Projektmanagement-Kompetenz ihrer Mitarbeiter gegenüber ihren Kunden bescheinigen wollen.

International anerkannter  
Kompetenznachweis

25



## 5.2 INFORMATION VZPM



Autor: Jean-Pierre Widmann, Geschäftsführer VZPM

### VZPM

#### VEREIN ZUR ZERTIFIZIERUNG VON PERSONEN IM MANAGEMENT

Der VZPM wurde 1996 von der SGO und der spm (Schweizerische Gesellschaft für Projektmanagement) gegründet und bezweckt die Organisation und Durchführung von Zertifizierungen von Personen im Management bzw. von Organisationen. Im Auftrag der spm wickelt der VZPM die Zertifizierungen der IPMA\* (International Project Management Association) in der Schweiz ab. Er gehört weltweit zu den grössten Zertifizierungsstellen der IPMA\*.

#### Rückblick

«Obwohl ich derzeit in meinem Alltag wenig oder nur am Rande mit Projektmanagement zu tun habe, profitiere ich trotzdem, auch weil Projektmanagement bereits Teil meines Studiums war und ich darauf aufbauen konnte. Ich spreche die Sprache des Projektmanagements und verstehe, wie unsere Zusammenarbeit dadurch strukturierter und effizienter wird, inklusive der wichtigsten Methoden und Tools. Ich kann mich gezielt einbringen, wenn Vorhaben anstehen, vorbereitet statt improvisiert. Ich stärke unser Team, weil mindestens eine Person die Projektmanagement-Grundlagen sicher beherrscht. Für mich ist IPMA Level D ein Commitment an Qualität und an meine Entwicklung sowie ein Baustein, damit unser Unternehmen Projekte künftig noch besser umsetzt.»

*Annina Maria Bittner, Back Office Investor Relations & Funds Manager, Genossenschaft Elektra Baselland*

Im 2025 haben noch weitere 1988 Personen ein Zertifikat erhalten: 10 Level A, 38 Level B, 55 Level C und 1886 Level D. Bei den Zertifizierungslevels B und C scheint eine gewisse Sättigung in der Schweiz erreicht zu sein, was dazu führt, dass die Zertifizierungen IPMA Level D anteils-mässig stetig zunehmen. Im gleichen Jahr haben 338 Personen ihr Zertifikat erneuern lassen.

Per Ende 2025 wurde Maja Schütz, die langjährige Leiterin Services, in den wohlverdienten Ruhestand verabschiedet. Ab Anfang Oktober arbeitete sie ihren Nachfolger, Benjamin Darioli, ein.

#### Ausblick

Der Vorstand des VZPM überarbeitete die Strategie und wird im 2026 mit deren Umsetzung starten. Zudem initiierte der VZPM ein Projekt «Künstliche Intelligenz im Zertifizierungsprozess», sei es aus Sicht der Kandidatinnen und Kandidaten oder aus Sicht der Zertifizierungsstelle. Seit Ende Jahr ist der VZPM im Projekt «IPMA OCB & Delta Refresh» vertreten und arbeitet dort an der Überarbeitung der «Organisational Competence Baseline» mit. Im Herbst 2026 werden in der IPMA ausser der IPMA OCB\* auch die Standards IPMA Individual Competence Baseline (IP-MA ICB\*) und IPMA Project Excellence Baseline\* (IPMA PEB) in einer neuen Auflage erscheinen. Der VZPM wird die Personen- und Organisationszertifizierungen entsprechend anpassen müssen.

Mehr erfahren:  
[www.vzpm.ch](http://www.vzpm.ch)



## 6. ERLÄUTERUNGEN DER JAHRESRECHNUNG I ERFOLGSRECHNUNG

|                                                   | 2025<br>in CHF  | %            | 2024<br>in CHF  | %            |
|---------------------------------------------------|-----------------|--------------|-----------------|--------------|
| <b>Nettoerlöse aus Lieferungen und Leistungen</b> | <b>150'894</b>  | <b>100%</b>  | <b>145'754</b>  | <b>100%</b>  |
| Mitgliederbeiträge                                | 146'114         |              | 141'504         |              |
| Ertrag Veranstaltungen                            | 4'430           |              | 3'820           |              |
| Bestandesänderungen                               | 350             |              | 430             |              |
| <b>Übriger betrieblicher Ertrag</b>               | <b>139'867</b>  | <b>93%</b>   | <b>87'559</b>   | <b>60%</b>   |
| <b>Direkter Aufwand</b>                           | <b>-14'372</b>  | <b>-10%</b>  | <b>-17'897</b>  | <b>-12%</b>  |
| Aufwand für bezogene Dienstleistungen             | -14'372         |              | -17'897         |              |
| <b>Bruttogewinn</b>                               | <b>276'389</b>  | <b>183%</b>  | <b>215'416</b>  | <b>148%</b>  |
| <b>Personalaufwand</b>                            | <b>-192'393</b> | <b>-128%</b> | <b>-183'184</b> | <b>-126%</b> |
| Lohnaufwand                                       | -161'888        |              | -147'621        |              |
| Sozialversicherungsaufwand                        | -28'160         |              | -27'217         |              |
| Übriger Personalaufwand                           | -2'345          |              | -4'476          |              |
| Leistungen Dritter                                | 0               |              | -3'870          |              |
| <b>Übriger betrieblicher Aufwand</b>              | <b>-95'701</b>  | <b>-63%</b>  | <b>-93'381</b>  | <b>-64%</b>  |
| Sachversicherungen, Abgaben und Gebühren          | -315            |              | -315            |              |
| Verwaltungsaufwand                                | -18'661         |              | -23'749         |              |
| Informatikaufwand                                 | -40'275         |              | -29'286         |              |
| Repräsentations- und Werbeaufwand                 | -5'117          |              | -9'082          |              |
| Aufwand Vereinsorgane                             | -31'332         |              | -30'649         |              |
| Übriger Betriebsaufwand                           | 0               |              | -300            |              |

## 6. ERLÄUTERUNGEN DER JAHRESRECHNUNG I ERFOLGSRECHNUNG

|                                                      |                |            |                |             |
|------------------------------------------------------|----------------|------------|----------------|-------------|
| <b>Betriebsergebnis vor Finanzerfolg und Steuern</b> | <b>-11'704</b> | <b>-8%</b> | <b>-61'149</b> | <b>-42%</b> |
| <b>Finanzerfolg</b>                                  | <b>-908</b>    | <b>-1%</b> | <b>-1'441</b>  | <b>-1%</b>  |
| Finanzaufwand                                        | -908           |            | -1'441         |             |
| <b>Ordentliches Ergebnis</b>                         | <b>-12'612</b> | <b>-8%</b> | <b>-62'590</b> | <b>-43%</b> |
| <b>Betriebsfremder Erfolg</b>                        | <b>12'526</b>  | <b>8%</b>  | <b>18'359</b>  | <b>13%</b>  |
| Betriebsfremder Ertrag                               | 12'526         |            | 17'548         |             |
| Betriebsfremder Aufwand                              | 0              |            | 811            |             |
| <b>A.o., einmaliger und periodenfremder Erfolg</b>   | <b>3'378</b>   | <b>2%</b>  | <b>2'782</b>   | <b>2%</b>   |
| A.o., einmaliger und periodenfremder Ertrag          | 3'378          |            | 2'782          |             |
| <b>Jahresgewinn   Jahresverlust vor Steuern</b>      | <b>3'292</b>   | <b>2%</b>  | <b>-41'448</b> | <b>-28%</b> |
| Direkte Steuern                                      | -862           |            | -899           |             |
| <b>Jahresgewinn   Jahresverlust</b>                  | <b>2'430</b>   | <b>2%</b>  | <b>-42'347</b> | <b>-29%</b> |

## 6. ERLÄUTERUNGEN DER JAHRESRECHNUNG 2025 I BILANZ

| AKTIVEN                                           | 31.12.2025     |              | 31.12.2024     |              |
|---------------------------------------------------|----------------|--------------|----------------|--------------|
|                                                   | CHF            | %            | CHF            | %            |
| <b>Flüssige Mittel</b>                            | <b>38'291</b>  |              | <b>42'500</b>  |              |
| <b>Forderungen aus Lieferungen und Leistungen</b> | <b>530</b>     |              | <b>1'460</b>   |              |
| Gegenüber Dritten                                 | 680            |              | 1'960          |              |
| Wertberichtigung                                  | -150           |              | -500           |              |
| <b>Übrige kurzfristige Forderungen</b>            | <b>5'407</b>   |              | <b>5'297</b>   |              |
| Gegenüber Dritten                                 | 5'407          |              | 5'297          |              |
| <b>Aktive Rechnungsabgrenzungen</b>               | <b>4'700</b>   |              | <b>9'700</b>   |              |
| <b>Umlaufvermögen</b>                             | <b>48'928</b>  | <b>9%</b>    | <b>58'957</b>  | <b>11%</b>   |
| <b>Beteiligungen</b>                              | <b>500'001</b> |              | <b>500'001</b> |              |
| <b>Anlagevermögen</b>                             | <b>500'001</b> | <b>91 %</b>  | <b>500'001</b> | <b>89 %</b>  |
| <b>Total Aktiven</b>                              | <b>548'929</b> | <b>100 %</b> | <b>558'958</b> | <b>100 %</b> |

## 6. ERLÄUTERUNGEN DER JAHRESRECHNUNG 2025 I BILANZ

| PASSIVEN                                                | 31.12.2025<br>CHF | %            | 31.12.2024<br>CHF | %            |
|---------------------------------------------------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|
| <b>Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen</b> | <b>989</b>        |              | <b>3'886</b>      |              |
| Gegenüber Dritten                                       | 989               |              | 3'886             |              |
| <b>Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten</b>            | <b>172</b>        |              | <b>5'586</b>      |              |
| Gegenüber Dritten                                       | 172               |              | 5'586             |              |
| <b>Passive Rechnungsabgrenzungen</b>                    | <b>17'508</b>     |              | <b>9'718</b>      |              |
| <b>Kurzfristiges Fremdkapital</b>                       | <b>18'668</b>     | <b>3 %</b>   | <b>19'190</b>     | <b>3 %</b>   |
| <b>Langfristige verzinsliche Verbindlichkeiten</b>      | <b>28'718</b>     |              | <b>40'655</b>     |              |
| Gegenüber Banken                                        | 28'718            |              | 40'655            |              |
| <b>Langfristiges Fremdkapital</b>                       | <b>28'718</b>     | <b>5 %</b>   | <b>40'655</b>     | <b>7 %</b>   |
| <b>Fremdkapital</b>                                     | <b>47'387</b>     | <b>9 %</b>   | <b>59'846</b>     | <b>11 %</b>  |
| <b>Vereinsvermögen per 1.1.</b>                         | <b>499'112</b>    |              | <b>541'459</b>    |              |
| Jahresgewinn   Jahresverlust                            | 2'430             |              | -42'347           |              |
| <b>Eigenkapital   Vereinsvermögen per 31.12.</b>        | <b>501'542</b>    | <b>91 %</b>  | <b>499'112</b>    | <b>89 %</b>  |
| <b>Total Passiven</b>                                   | <b>548'929</b>    | <b>100 %</b> | <b>558'958</b>    | <b>100 %</b> |

# 6. KENNTNISNAHME DES REVISIONSBERICHTS UND GENEHMIGUNG DER JAHRESRECHNUNG 2025

  
www.sgo-verein.ch

An die Generalversammlung der

**Schweizerischen Gesellschaft für  
Organisation und Management (SGO)**  
8000 Zürich

**Revisionsbericht der Jahresrechnung 2025  
(01.01. – 31.12.2025)**

**SGO, Zürich**

Als gewählte Revisoren haben wir die Jahresrechnung der Schweizerischen Gesellschaft für Organisation und Management geprüft.

Die Rechnung wurde aufgrund von Stichproben und Analysen geprüft. Bilanz und Erfolgsrechnung stimmen mit der Buchhaltung überein. Nach unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Jahresrechnung den gesetzlichen und statutarischen Vorschriften.

Die Bilanzsumme der geprüften Jahresrechnung beträgt CHF 548'928.89 und der Jahresgewinn beträgt CHF 2'430.03. Ausgangspunkt unserer Prüfung bildeten die Bilanz und Erfolgsrechnung per 31.12.2025.

Wir beantragen der Generalversammlung, die Jahresrechnung 2025 zu genehmigen.

Zürich, 17. März 2026

  
Andreas Enz  
SGO-Vereinsmitglied

  
Heinz V. Hoenen  
SGO-Vereinsmitglied

SGO Schweizerische Gesellschaft für Organisation und Management | CH-8000 Zürich  
T +41 (0)44 809 99 55 | welcome@sgo-verein.ch | www.sgo-verein.ch



**Genehmigung  
Jahresrechnung 2025 und  
zur Kenntnisnahme interne  
Revision**



## 7. ENTLASTUNG DES VORSTANDS FÜR DAS GESCHÄFTSJAHR 2025



**Entlastung des Vorstands  
für das Geschäftsjahr 2024**

## 8. FESTSETZUNG DER MITGLIEDERBEITRÄGE

**Ausblick Finanzen: ein ausgeglichenes Ergebnis zu erwarten**

**Antrag für Mitgliederbeiträge: wie bisher**

**Professional: CHF 250 CHF / Jahr**

Mit dieser Mitgliedschaft haben Sie die Möglichkeit in all den folgenden Communities of Practice mitzuwirken und kostenlos teilzunehmen (Keynote/ Workshop, Dokumentation, Networking Apéro) :

Kollektiv-Mitgliedschaft bis 5 Personen | CHF 1100

Kollektiv-Mitgliedschaft bis 10 Personen | CHF 2000

Kollektiv-Mitgliedschaft bis 20 Personen | CHF 3500



**Festsetzung der  
Mitgliederbeiträge**

## 9. VERABSCHIEDUNG & VERDANKUNG ZURÜCKTRETENDE VORSTANDSMITGLIEDER



**Elisabeth Hirtl**



**Monique Meier**

**BESTEN DANK  
FÜR DAS  
ENGAGEMENT**

# 10. WAHLEN



Wiederwahl bestehende Vorstandsmitglieder: **Anja Habegger, Stefan Studer**

Neuwahlen Vorstandsmitglieder: **Marianne Reisner, Michèle Koops**

Wahl des Präsidenten/in: **Marco La Bella**

Wahl Revisoren: **Andreas Enz, Heinz V. Hoenen**



**Genehmigung der Wahlen**

# 11. ANTRÄGE VON MITGLIEDERN

Es sind weder schriftlich noch mündlich Anträge eingegangen.

## 12. VARIA

Gibt es Themen unter Varia?



**HERZLICHE GRATULATION UND BESTEN DANK AN ALLE  
SOWIE AN UNSERE BLUMEN-SPONSORIN: FLEUROP**



## 13. AUSBLICK

**17. JUNI 26**

**Erfahrung trifft Aufbruch**

**25. JUNI 25**

**KI & Cybersecurity - Fluch und Segen**

**03. SEPTEMBER**

**Prozessintelligenz für Unternehmen -  
Automatisierung konkret umgesetzt**

**24. SEPTEMBER**

**Schluss mit Copy-Paste -  
Prozessautomatisierung in der Praxis**

**27. OKTOBER**

**SGO Community Event: Skills im Griff?  
*Perspektiven, die Organisationen und  
Menschen voranbringen.***

weitere: [sgo-verein.ch/events](https://sgo-verein.ch/events)



# **BESTEN DANK**

**DAMIT SCHLIESSEN WIR DIE 58.  
GENERALVERSAMMLUNG DER SGO**

**Herzlichen Dank für Eure Teilnahme. Wir freuen  
uns, den Abend nun mit euch gemeinsam auf  
der Terrasse ausklingen zu lassen.**



SGO Schweizerische Gesellschaft  
für Organisation und Management  
8000 Zürich  
Tel: 044 809 99 55  
[welcome@sgo-verein.ch](mailto:welcome@sgo-verein.ch)  
[www.sgo-verein.ch](http://www.sgo-verein.ch)